

Užrašų knygelė

Projekto planas



Anotacija

Dokumente aprašomas sistemos „Užrašų knygelė“ kūrimo ir palaikymo projekto planas.

Turinys

| | |
|--|---|
| Apžvalga | 3 |
| Tikslai ir apimtis | 3 |
| <i>Projekto tikslai</i> | 3 |
| <i>Projekto apimtis</i> | 3 |
| Projektas apima | 3 |
| Projektas neapima | 3 |
| Organizavimas | 3 |
| Projekto vadovas | 3 |
| Projekto vidinės funkcijos | 4 |
| Projekto komanda | 4 |
| Susiję projektai | 4 |
| Tvarkaraštis ir biudžetas | 4 |
| <i>Darbų grafikas ir etapai</i> | 4 |
| <i>Biudžetas</i> | 5 |
| <i>Matavimai</i> | 5 |
| Projekto rizikos | 6 |
| Komunikacija ir ataskaitos | 6 |
| Darbo produktai | 7 |
| Kokybės užtikrinimas | 7 |
| Konfigūracijos ir pakeitimų valdymas | 7 |
| Sutrumpinimai ir apibrėžimai | 7 |
| Susiję dokumentai | 7 |
| Pakeitimų istorija | 7 |

Apžvalga

Projektas skirtas asmeninio įrankio „Užrašų knygelė“ sukūrimui ir palaikymui. Įrankis bus laisvai prieinamas privatiems ir verslo naudotojams. Įrankio kūrėjas – UAB „Užrašija“.

Tikslai ir apimtis

Projekto tikslai

| Projekto tikslas | Prioritetas | Komentaras/Aprašymas/Nuoroda |
|---|-------------|-------------------------------|
| Funkciniai tikslai: | 1 | Žr. reikalavimų specifikaciją |
| | | |
| Verslo tikslai: | 2 | |
| Pateikti klientams įrankį kaip įmonės reklaminę priemonę | | |
| Įrankis turi būti pradėtas platinti ne vėliau nei 2011 m. vasarį. | | |
| Įrankio kūrimui turi būti sunaudota ne daugiau kaip 5 žmogaus mėnesiai darbų. | | |
| Technologiniai tikslai: | 3 | |
| Įrankis turi veikti populiariausiose OS | | |
| Įrankis turi leisti užrašus kurti įvairiomis kalbomis (su skirtingais diakritiniais ženklais) | | |
| Kokybės tikslai: | 1 | |
| Kokybė turi būti ne prastesnė nei egzistuojančių panašių nemokamų įrankių | | |
| | | |

Projekto apimtis

Projektas apima

Projektas apima Sistemos sukūrimą ir palaikymą. Projekto darbo produktai apibrėžiami skyriuje Darbo produktai.

Projektas neapima

Projektas neapima:

- Sistemos platinimo aplinkos sukūrimo

Organizavimas

Projekto vadovas

| Rolė | Vardas, pavardė |
|------|-----------------|
| | |

| Rolė | Vardas, pavardė |
|----------------------------|----------------------|
| Projekto vadovas | Petras Projektauskas |
| Techninis projekto vadovas | Rokas Programeris |

Projekto vidinės funkcijos

| Funkcija | Atsakingas asmuo | Komentaras |
|--------------------------------------|----------------------|------------|
| Konfigūracijos ir pakeitimų valdymas | Aušrinė Konfigytė | |
| Testavimo komandos vadovas | Deimantas Testutis | |
| Programavimo komandos vadovas | Vytautas Programeris | |
| Analitikas | Simona Reikalaitė | |

Projekto komanda

| Vardas, pavardė | Priskyrimas projektui | Komentaras |
|----------------------|-----------------------|--|
| Petras Projektauskas | 50% | |
| Simona Reikalaitė | 50% | |
| Rokas Programeris | 100% | |
| Vytautas Devas | 100% | |
| Aušrinė Konfigytė | 20% | |
| Deimantas Testutis | 60% | |
| | | Esant poreikiui komanda gali būti keičiama/papildoma |

Susiję projektai

| Projektas | Vadovas | Priklausomybė | Komentaras |
|--|----------------|---|--|
| Reklaminė kampanija "Neatsilik" | Rimas Marketis | Reklaminę kampaniją planuojama paleisti 2011-02-05 | Reikalinga, kad iki projekto pradžios Sistema būtų sukurta |
| Įmonės intraneto papildymas naujomis funkcijomis | Irmantas Vadys | Projekto testavimo vadovu numatytas Deimantas Testutis. Proj.pabaiga – 2010.10.31 | Suderinti Deimanto pritraukimą prie UK projekto, jei reikės anksčiau nei 10.31 |

Tvarkaraštis ir biudžetas

Darbų grafikas ir etapai

| Etapas | Aprašymas | Kriterijai | Planuojama data |
|--------|---|--------------------------------|-----------------|
| E0 | Projekto pradžia | Išskirtas biudžetas | 2010-10-04 |
| | Apibrėžiami projekto tikslai ir apimtis | Gautas vadovybės patvirtinimas | 2010-10-06 |

| Etapas | Aprašymas | Kriterijai | Planuojama data |
|--------|--|---|----------------------|
| E1 | Planavimo pradžia | Apimtis ir koncepcija apibrėžta | 2010-10-06 |
| | Apibrėžiamas projekto planas | Gautas vadovybės patvirtinimas | 2010-10-08 |
| E2 | Projektavimo pradžia | Apibrėžtas projekto planas, resursai išskirti | 2010-10-11 |
| | Renkami reikalavimai, apibrėžiama architektūra, projektuojama Sistema | Suderinti reikalavimai ir sistemos projektas | 2010-10-29 |
| E3 | Kūrimo pradžia | Suderinti reikalavimai ir sistemos projektas | 2010-11-01 |
| | Sistemos programavimas, testavimas ir dokumentavimas | Sukurtas Sistemos kodas. Gautas testavimo komandos patvirtinimas sistemos išleidimui. | 2011-01-14 |
| E4 | Sistemos išleidimas | Sistema sukurta, ištestuota ir dokumentuota | 2011-01-17 |
| | Sistema ir jos dokumentacija perduodama Sistemos platinimo projekto komandai | Perduoti visi reikalingi darbo produktai | 2011-01-17 |
| E5 | Sistemos kūrimo pabaiga | Sistema atiduota platinimui | 2011-01-19 |
| | Išmokyti pamokų susirinkimas | - | 2011-01-19 |
| E6 | Sistemos palaikymas | - | 2011-01-19 |
| | Naudotojų rastų klientų taisymas, pakeitimų realizavimas | | Bus nuspręsta vėliau |

Projekto grafiką projekto vadovas peržiūri kartą per savaitę ir, esant reikalui, koreguoja.

Biudžetas

| Kategorija | Biudžetas pagal etapus, kLt | | | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|----|----|----|----|----|
| | E0 | E1 | E2 | E3 | E4 | E5 |
| Žmogiškieji ištekliai (vidiniai) | | | | | | |
| Žmogiškieji ištekliai (išoriniai) | | | | | | |
| Programiniai įrankiai | | | | | | |
| Įranga | | | | | | |
| Mokymai | | | | | | |
| Keliavimo išlaidos | | | | | | |
| Kita | | | | | | |
| Iš viso | | | | | | |

Matavimai

| Duomenų tipas | Tikslas | Atsakingas asmuo |
|-----------------------------------|--|-------------------|
| Pasikeitusių reikalavimų skaičius | Išmatuoti analizės efektyvumą, kontroliuoti įtaką projekto eigai | Simona Reikalnytė |

| Duomenų tipas | Tikslas | Atsakingas asmuo |
|---------------------------------|---|--------------------|
| Defektų, rastų iki E4, skaičius | Išmatuoti programavimo/testavimo efektyvumą, įtaką projekto eigai | Deimantas Testutis |
| Defektų, rastų po E4, skaičius | Išmatuoti testavimo efektyvumą | Deimantas Testutis |

Matavimai atliekami kas savaitę.

Papildomi matavimai, siekiant užtikrinti Sistemos ir proceso kokybę, gali būti apibrėžti testavimo plane.

Projekto rizikos

| Rizika | Poveikis | Tikimybė | Sprendimas |
|--|-----------|----------|---|
| Besikeičiantys reikalavimai gali įtakoti projekto grafiką | Didelis | Vidutinė | Sekti ir kontroliuoti besikeičiančių reikalavimų skaičių |
| Testavimo vadovas (Deimantas Testutis) priskirtas prie kito projekto reikalavimų kūrimo fazėje | Vidutinis | Didelė | Reikalavimų peržiūrą atlieka kiti asmenys arba suderinamas ankstesnis Deimanto pritraukimas |
| Esant vėlavimui bus įtakojama reklaminės kampanijos projekto pradžia | Didelis | Didelė | Projekto pabaigos data numatyta 2011-01-19, paliekant atsarginio laiko. |

Rizikas projekto vadovas peržiūri kas mėnesį arba esant poreikiui, apie pakitusias rizikas praneša vadovybei projekto ataskaitoje.

Komunikacija ir ataskaitos

| Komunikacijos tipas | Metodas/įrankis | Dažnumas | Informacija | Dalyviai / atsakingi |
|--|---|--------------------------------|---|--|
| Vidinė komunikacija: | | | | |
| Projekto komandos susitikimai | Gyvai | Kas savaitę ir esant poreikiui | Projekto būseną, problemas, rizikas, pasikeitę reikalavimai | Projekto komanda / pr. Vadovas |
| Dalijimasis projekto duomenimis | SVN repozitorija, el. paštas | Iškart turint duomenis | Visa projekto dokumentacija ir ataskaitos | Projekto komanda / konf. Vadovas |
| Etapo pabaigos susitikimai | Gyvai | Baigiantis etapui | Projekto būseną (progresas) | Pr.vadovas, tech.vadovas, test.vadovas, vadovybės atstovas |
| Išmokyti pamokų susitikimas | Gyvai, susitikimo protokolas saugomas SVN | E5 | Patirties apibendrinimas | Projekto komanda, kiti suinteresuoti asmenys |
| Išorinė komunikacija ir ataskaitos: | | | | |
| Projekto ataskaitos | MS Excel | Kas mėnesį | Projekto būseną: - progresas - prognozė - rizikos | Projekto vadovas |

| Komunikacijos tipas | Metodas/įrankis | Dažnumas | Informacija | Dalyviai / atsakingi |
|-----------------------|-------------------|-----------------------------|--|---------------------------|
| Valdybos susirinkimai | Telekonferencijos | Kas mėnesį, esant poreikiui | Projekto ataskaitos aptarimas, sprendimų priėmimas | Projekto vadovas, valdyba |

Darbo produktai

| ID | Darbo produktas | Planuojama data |
|----|--|-----------------|
| D1 | Projekto planas | 2010-10-08 |
| D2 | Sistemos architektūra/projektas | 2010-10-29 |
| D3 | Sistemos reikalavimų specifikacija | 2010-10-29 |
| D4 | Sistemos testavimo planas | 2010-11-02 |
| D5 | Sistemos testavimo ataskaita | 2011-01-14 |
| D6 | Sistemos dokumentacija | 2011-01-11 |
| D7 | Projekto išmokyti pamokų susitikimo protokolas | 2011-01-19 |

Kiti darbo produktai gali būti apibrėžiami testavimo plane ar kituose projekto dokumentuose.

Kokybės užtikrinimas

Už kokybės užtikrinimą atsakingas projekto vadovas. Už kokybės užtikrinimui reikalingą informacijos pateikimą atsakinga testavimo komanda. Reikalingi pateikimui duomenys suderinami testavimo plane.

Konfigūracijos ir pakeitimų valdymas

Visa projekto dokumentacija saugoma Subversion konfigūracijos valdymo įrankyje.

Sutrumpinimai ir apibrėžimai

UK Užrašų knygelė

Sistema Įrankis "Užrašų knygelė"

Susiję dokumentai

Reikalavimų specifikacija: [uzrasu knygele - reikalavimu specifikacija.pdf](#)

Testavimo planas: [uzrasu knygele - testavimo planas – Vardas Pavarde Grupe.pdf](#)

Pakeitimų istorija

| Nr. | Psl./ Skyrius | Aprašymas | Data |
|-----|---------------|-----------------|------------|
| 1 | --- | Pradinė versija | 2010.09.28 |
| | | | |